

In collaborazione con



**Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Messina**
Circonscrizione dei Tribunali di Messina e di Mistretta



98122 Messina Via Santa Maria Alemanna. 25 tel. 090/694578 – 2926566 telefax 090/694972



CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI (Modulo di 9 ore)

*Obbligatorio ai sensi del D.M. 180/2010 e successive modifiche
per il mantenimento della qualifica di mediatore (18 ore in un biennio)*



IL D. LGS. N. 28/2010 DOPO IL DL "DEL FARE"

Modulo di 9 ore – Max. 30 partecipanti

9.00-11.00 La nuova procedura di mediazione

- La Legge n. 98/2013 e l'attuale condizione di procedibilità
- La competenza territoriale
- L'assistenza legale obbligatoria
- La gestione del primo incontro
- Costi della procedura e gratuità del primo incontro
- La mediazione ordinata dal giudice

11.00-13.00 Gli effetti della nuova procedura

- L'esecutività dell'accordo di mediazione
- La trascrizione del verbale di accertamento dell'usucapione
- Il ruolo del pubblico ufficiale

13.00-14.00 Pausa

14.00-16.00 La comunicazione in mediazione

- Comunicazione e gestione del conflitto
- La dinamica negoziale e i suoi processi cognitivi ed emotivi

16.00-18.00 Le clausole contrattuali

- Efficacia e operatività delle clausole contrattuali.
- Modelli di clausole
- La scelta e la redazione della clausole più appropriata

18.00-19.00 Casi studio di mediazioni svolte

- Analisi di mediazioni svolte: successi e insuccessi
- Esperienze a confronto tra i partecipanti

Relatore: Leonardo D'Urso e/o Roberta Calabrò

Prima di frequentare il modulo, si consiglia di studiare il "Manuale del Mediatore Professionista" di G. De Palo, L. D'Urso, D. Golann – Giuffrè 2010.

Luogo: MESSINA – Sala convegni presso Ordine
Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di
Messina - Via S.M. Alemanna n.25
Data: 15 novembre 2013
Orario: 9.00-13.00; 14.00-19.00 (9 ore)
Importo di € 100,00 (Iva esente)

PARTECIPANTE (scrivere in stampatello)

Nome _____

Cognome _____

Indirizzo _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

E-mail _____

Cellulare _____

Tel. _____ Fax _____

Laurea/Diploma _____

Professione _____

DESTINATARIO FATTURA*

Ragione Sociale _____

Indirizzo _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

P. IVA _____

C.F. _____

* Campi obbligatori

Domanda di iscrizione al MODULO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI

Da inviare tramite fax al numero **06 69190408**

CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. Iscrizione – L’invio della presente richiesta di iscrizione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dall’interessato, al numero di fax 06 6919.0408 o via e-mail all’indirizzo formazione@adrcenter.com darà luogo all’invio da parte di ADR Center di una e-mail di conferma, al ricevimento della quale il partecipante avrà 3 giorni di tempo per versare la quota di iscrizione. Decorso il suddetto termine, l’iscrizione si intenderà rinunciata. L’iscrizione si perfeziona al momento della ricezione da parte di ADR Center della quota di partecipazione.

2. Modalità di pagamento – Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato entro 3 giorni dal ricevimento della e-mail di conferma. Una copia del bonifico dovrà essere inviata tramite fax al numero 06 6919.0408.

UniCredit SPA (Sede Boncompagni)

CIN: E - ABI: 02008 - CAB: 05211 - n. Conto: 000030031594

IBAN: IT84E0200805211000030031594

intestato a “ADR Center”

Causale: “nome partecipante e città di svolgimento del corso”

3. Accreditamento di ADR Center- Con Decreto datato 21 dicembre 2010 del Direttore Generale della Giustizia Civile - Dipartimento per gli Affari di Giustizia - Ministero della Giustizia, ADR Center è stata accreditata come soggetto abilitato a tenere corsi di formazione per mediatori previsti dall’art. 18, comma 2, lett. f del D.M. 18 ottobre 2010, n. 180 del Ministro della Giustizia. La frequenza del corso verrà certificata da apposito Attestato.

4. Variazioni di programma - ADR Center si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail entro 5 giorni lavorativi precedenti la data di inizio. In tal caso, provvederà al rimborso dell’importo ricevuto senza ulteriori oneri. Anche a corso iniziato, ADR Center si riserva, inoltre, la facoltà di modificare, per esigenze organizzative, il programma, la sede, gli orari del corso e di sostituire i docenti indicati con altri di pari livello professionale.

5. Rinunce – Eventuali rinunce dei partecipanti al corso possono essere comunicate entro 10 giorni lavorativi antecedenti la data di inizio. In tal caso ADR Center provvederà al rimborso dell’intero importo versato. Per le rinunce successive a tale termine non è previsto alcun rimborso.

6. Clausola di conciliazione e Foro competente - Per ogni controversia inerente l’esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto le parti convengono di tentare, prima di ogni altra iniziativa, la risoluzione bonaria della controversia attraverso una procedura di conciliazione amministrata da un organismo tra quelli iscritti nel Registro del Ministero della Giustizia. In caso di successivo ricorso a procedura giudiziaria il foro competente è quello di Roma.

7. Privacy - Ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, La informiamo che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l’ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi esclusivamente per la predisposizione dell’elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l’addebito contabile relativo alle quote di partecipazione e per l’invio di materiale informativo sulle iniziative di ADR Center.

Luogo e data

Firma per accettazione (con timbro se azienda/studio/ente)