

LM- 63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni

Breve descrizione del corso:

Il Corso mira a formare figure professionali di elevato profilo, capaci di rispondere alle esigenze delle pubbliche amministrazioni contemporanee e delle organizzazioni private

Attraverso lo studio delle discipline politico-istituzionali, statistico-economiche, giuridiche e politico-gestionali i laureati matureranno competenze e conoscenze specifiche gestionali e di governance, nonché una buona capacità di lettura delle diverse realtà e abilità a risolvere problemi all'interno di situazioni complesse.

Seguendo un articolato percorso formativo caratterizzato dall'interdisciplinarietà, fornita dall'apporto di saperi specifici degli ambiti disciplinari caratterizzanti (statistico-quantitativo, economico-organizzativo, giuridico, storico-istituzionale e politologico), gli studenti potranno acquisiranno gli strumenti tecnici necessari per svolgere funzioni di elevata responsabilità e compiti organizzativi, gestionali e di controllo, sia nelle amministrazioni pubbliche che nelle organizzazioni private. L'attività di stages e la prova finale rappresentano ulteriori momenti di approfondimento e di arricchimento, non solo teorico, del percorso formativo intrapreso.

Figure professionali:

Specialisti della gestione della P.A.
Specialisti del controllo nella P.A.
Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze politiche e sociali

Requisiti di ammissione

Al corso magistrale sono ammessi i laureati di primo livello o i laureati dei vecchi ordinamenti quadriennali (o quanti sono in possesso di equipollenti titoli di studio rilasciati da istituzioni universitarie estere) che siano in possesso delle necessarie conoscenze di base nelle discipline giuridiche, politologiche, economico-statistiche e storico-istituzionali, e della lingua inglese.

Possono avere accesso i laureati triennali nelle Cl. L-16, L-36, L-37, L-39, ed in generale, i laureati in Scienze politiche, Scienze dell'amministrazione, Relazioni internazionali, Studi europei, Economia, Sociologia, Servizio sociale e Giurisprudenza, fatti salvi i requisiti di preparazione individuale previsti nel regolamento didattico del Corso di studio. Per tutti gli studenti l'accesso è comunque condizionato al possesso dei requisiti curriculari definiti nel regolamento didattico del corso. Indipendentemente dai requisiti curriculari per tutti gli studenti è prevista una verifica della personale preparazione, con modalità definite nel regolamento didattico. Non sono previsti debiti formativi ovvero obblighi formativi aggiuntivi al momento dell'accesso.

La prova d'accesso consiste in un colloquio tendente ad accertare le conoscenze dello studente relativamente ai 4 SSD di base suindicati, e nella lettura e traduzione estemporanea di un brano in lingua inglese.

Obiettivi del corso

Il Corso mira a formare il personale dirigenziale delle amministrazioni pubbliche e private, capace di svolgere, con competenza e professionalità, il delicato ruolo di gestione, coordinamento e organizzazione che caratterizza il moderno manager.

E' obiettivo del corso fornire competenze interdisciplinari caratterizzanti il profilo all'interno dei seguenti settori scientifici "statistico-quantitativo"; "economico-organizzativo"; "giuridico"; "processi decisionali e organizzativi", nella convinzione che il punto di forza di coloro che si trovano ad dover adottare decisioni ed organizzare lo staff in un contesto di complessità come quello attuale sono favoriti da un approccio multiforme ai problemi.

E' obiettivo del corso la costruzione di un profilo che utilizzi una metodologia di analisi delle fattispecie che tenga conto della loro varietà e della continua evoluzione della società e dell'ordinamento attraverso il quale questa si esprime.

E' obiettivo del corso formare una figura attenta ai profili di efficacia, economicità ed efficienza dell'organizzazione nella quale è inserita, non meno che a quelli di eticità, legalità e trasparenza nella gestione delle risorse e nell'adozione delle scelte.

Struttura del corso:

Il percorso formativo è articolato in materie caratterizzanti afferenti agli ambiti disciplinari sopra indicati, completati da discipline affini e/o integrative utili a completare la preparazione dello studente. Gli iscritti rafforzeranno le competenze acquisite anche mediante attività di tirocinio e stage. Si migliorerà in tal modo la conoscenza e la capacità di comprensione della prassi amministrativa.

Il ciclo si completerà con la discussione di una tesi di laurea, su un argomento di particolare interesse, che farà tesoro delle conoscenze acquisite durante il corso e sarà discussa in apposita seduta dinanzi ad una Commissione.

LM_63 Scienze delle pubbliche amministrazioni

Nella tabella sottostante sono indicate le modifiche al RAD che si suggeriscono, con inserimento nel RAD di Ateneo di tutti i SSD indicati nella tabella ministeriale

Attività'		Settori e min/max CFU RAD	Ambiti di settore	CFU per SSD				
ATTIVITA' CARATTERIZZANTI	statistico-quantitativo	INF-01 Informatica	SECS-S04 SECS-S05					
		ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni						
		MAT/09 Ricerca operativa						
		SECS-P05 Econometria						
		SECS-S/01 Statistica						
		SECS-S/03 Statistica economica						
		SECS-S/04 Demografia						
		SECS-S/05 Statistica sociale						
economico-organizzativo		SECS-P/01 Economia politica	SECS-P/01 SECS-P/02 SECS-P/03 SECS-P/07 SECS-P/08					
		SECS-P/02 Politica economica						
		SECS-P/03 Scienza delle finanze						
		SECS-P/06 Economia applicata						
		SECS-P/07 Economia aziendale						
		SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese						
		SECS-P/10 Organizzazione aziendale						
giuridico		IUS/01 Diritto privato	IUS-01 IUS/05 IUS/07 IUS/09 IUS/10					
		IUS/04 Diritto commerciale						
		IUS/05 Diritto dell'economia						
		IUS/06 Diritto della navigazione						
		IUS/07 Diritto del lavoro						
		IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico						
		IUS/10 Diritto amministrativo						
		IUS/14 Diritto dell'unione europea						
		IUS/21 Diritto pubblico comparato						
		processi decisionali e organizzativi				M-PSI/06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	SPS/03 SPS/04	
SPS/03 Storia delle istituzioni pubbliche								
SPS/04 Scienza politica								
SPS/07 Sociologia generale								
SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi								
SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro								
SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici								
TOTALE CFU			48-94					
ATTIVITA' AFFINI			M-STO/04 Storia contemporanea					
			SPS/02 Storia delle dottrine politiche					

	Tirocini formativi e di orientamento	0/3		
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0/2		
	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	2/6		6
	Totale altre attività	2-18		
	CFU totali per il conseguimento del titolo	120		120
	Range CFU totali del corso			

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali 6

6

120