

## CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI (Modulo di 9 ore)

*Obbligatorio ai sensi del D.M. 180/2010 e successive modifiche  
per il mantenimento della qualifica di mediatore (18 ore in un biennio)*



## NOVITA' LEGISLATIVA ED ESPERIENZE A CONFRONTO

**Modulo di 9 ore – Max. 30 partecipanti**

### **9.00-11.00 Il D. Lgs. n. 28/2010 dopo le modifiche del "DL del fare"**

- Le modifiche normative al D. Lgs. n. 28/2010
- La gestione della sessione informativa
- La nuova mediazione ordinata dal giudice

### **11.00-13.00 Proposte e prospettive future**

- La nuova Direttiva europea sull'ADR e il regolamento sull'ODR
- Modelli europei a confronto: esperienze e critiche
- Nuove proposte di modifica dei DM

*13.00-14.00 Pausa*

### **14.00-16.00 Tecniche di mediazione a confronto**

- I "segreti" dei mediatori statunitensi
- Interviste in video dei mediatori più esperti di JAMS e commento

### **16.00-19.00 Casi studio di mediazioni svolte**

- Analisi di mediazioni svolte: successi e insuccessi
- Esperienze a confronto tra i partecipanti

**Relatori:** Leonardo D'Urso

Prima di frequentare il modulo, si consiglia di studiare il "*Manuale del Mediatore Professionista*" di G. De Palo, L. D'Urso, D. Golann – Giuffrè 2010.

Luogo: MESSINA – Sala convegni presso Ordine  
Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di  
Messina - Via S.M. Alemanna n.25  
Data: 12 luglio 2013  
Orario: 9.00-13.00; 14.00/19.00 (9 ore)

Importo di € 100 (Iva esente)

**PARTECIPANTE** (scrivere in stampatello)

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Laurea/Diploma \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_

**DESTINATARIO FATTURA\***

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

\* Campi obbligatori

# Domanda di iscrizione al MODULO DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI PROFESSIONISTI

Da inviare tramite fax al numero **06 6919.0408**

**CLAUSOLE CONTRATTUALI**

**1. Iscrizione** – L’invio della presente richiesta di iscrizione, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dall’intestatario, al numero di fax 06 6919.0408 o via e-mail all’indirizzo formazione@adrcenter.com darà luogo all’invio da parte di ADR Center di una e-mail di conferma, al ricevimento della quale il partecipante avrà 3 giorni di tempo per versare la quota di iscrizione. Decorso il suddetto termine, l’iscrizione si intenderà rinunciata. L’iscrizione si perfeziona al momento della ricezione da parte di ADR Center della quota di partecipazione.

**2. Modalità di pagamento** – Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente di seguito indicato entro 3 giorni dal ricevimento della e-mail di conferma. Una copia del bonifico dovrà essere inviata tramite fax al numero 06 6919.0408.

**UniCredit SPA (Sede Boncompagni)**

**CIN: E - ABI: 02008 - CAB: 05211 - n. Conto: 000030031594**

**IBAN: IT84E0200805211000030031594**

**intestato a “ADR Center Srl**

**Causale: “nome partecipante e città di svolgimento del corso”**

**3. Accreditamento di ADR Center**- Con Decreto datato 21 dicembre 2010 del Direttore Generale della Giustizia Civile - Dipartimento per gli Affari di Giustizia - Ministero della Giustizia, ADR Center è stata accreditata come soggetto abilitato a tenere corsi di formazione per mediatori previsti dall’art. 18, comma 2, lett. f del D.M. 18 ottobre 2010, n. 180 del Ministro della Giustizia. La frequenza del corso verrà certificata da apposito Attestato.

**4. Variazioni di programma** - ADR Center si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail entro 5 giorni lavorativi prima della data di inizio. In tal caso, suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell’importo ricevuto senza ulteriori oneri. Anche a corso iniziato, ADR Center ha, inoltre, la facoltà di modificarne, per esigenze organizzative, il programma, la sede, gli orari e di sostituire i docenti indicati con altri di pari livello professionale.

**5. Clausola di conciliazione e Foro competente** - Per ogni controversia inerente l’esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto le parti convengono di tentare, prima di ogni altra iniziativa, la risoluzione bonaria della controversia attraverso una procedura di conciliazione amministrata da un organismo tra quelli iscritti nel Registro del Ministero della Giustizia. In caso di successivo ricorso a procedura giudiziaria il foro competente è quello di Roma.

**6. Privacy** - Ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, La informiamo che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l’ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi esclusivamente per la predisposizione dell’elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l’addebito contabile relativo alle quote di partecipazione e per l’invio di materiale informativo sulle iniziative di ADR Center.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma per accettazione (con timbro se azienda/studio/ente)

\_\_\_\_\_  
Firma e timbro per specifica approvazione clausole 3, 4, 5 e 6.